



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

05.12.2016

Ужгород

№ 328

*Про затвердження нової редакції
Статуту Чинадіївського
дошкільного навчального закладу
(дитячого будинку) інтернатного
типу Закарпатської обласної ради*

Відповідно до Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року № 440, підпункту 11 статті 15 Закону України „Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань” (зі змінами)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити нову редакцію Статуту Чинадіївського дошкільного навчального закладу (дитячого будинку) інтернатного типу Закарпатської обласної ради, що додається.
2. Директору Чинадіївського дошкільного навчального закладу (дитячого будинку) інтернатного типу Закарпатської обласної ради (Софілканич С.Й.) забезпечити реєстрацію нового Статуту у встановленому законодавством порядку.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор департаменту



Г. Сопков

ПОГОДЖЕНО

Управління з питань забезпечення повноважень щодо управління об'єктами спільної власності виконавчого апарату Закарпатської обласної ради



Начальник управління
Є. Кибза

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації

05.12. 2016 р. № 318

СТАТУТ

Чинадіївського дошкільного навчального закладу (дитячого будинку) інтернатного типу Закарпатської обласної ради

••• (нова редакція)

Реєстраційний номер справи: 1_323_003262_36

Код: 51659709612

ОПИС

документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору
для проведення реєстраційної дії
"Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **ЧИНАДІВСЬКИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ БУДИНОК) ІНТЕРНАТНОГО ТИПУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ** надала наступні документи:

1. Нова редакція установчих документів.
2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).
3. Наявна копія квитанції виданої банком згідно технічних вимог АРМ ЄДР.
4. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
5. Копія квитанції, виданої банком.
6. Документ, що засвідчує повноваження уповноваженої особи.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>

МАРТИН М.В

Заявник:

Зовнішній Наталія Миколаївна
(прізвище, ініціали заявника)

06.12.2016
(дата)

[Handwritten Signature]
(підпис)

Фактична дата формування опису: 06.12.2016

I. Загальні положення

1.1. Чинадіївський дошкільний навчальний заклад (дитячий будинок) інтернатного типу Закарпатської обласної ради (далі – дитячий будинок) згідно з розпорядженням голови Закарпатської обласної державної адміністрації від 09.04.1997 № 124 „Про передачу у підпорядкування та фінансування управлінню освіти облдержадміністрації інтернатних закладів і дитячих будинків” знаходиться у комунальній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Закарпатської області.

1.2. Скорочена назва ДНЗ Чинадіївський дитячий будинок.

1.3. Юридична та фактична адреса дитячого будинку: вул. Санаторна, 75 а, смт Чинадієво, Мукачівський район, Закарпатська область, 89640, факс/тел.: (03131) 6-23-52, chddb@i.ua.

1.4. Засновником (власником) дитячого будинку є Закарпатська обласна рада, уповноважений орган управління – департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації, уповноважений орган управління майном – управління з питань забезпечення повноважень щодо управління об'єктами спільної власності Закарпатської обласної ради.

1.5. Дитячий будинок – навчальний заклад, який забезпечує дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, дошкільного та шкільного віку, які перебувають у родинних стосунках, умови для проживання, різнобічного розвитку, виховання, здобуття освіти, професійної орієнтації та підготовки, готує дітей до самостійного життя.

1.6. Дитячий будинок створений для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також дітей, розлучених із сім'єю, відповідно до Закону України „Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, у якому вони перебувають від трьох років до здобуття певного рівня освіти, а в разі необхідності – до повноліття. При цьому вони знаходяться на повному державному утриманні за рахунок коштів місцевого бюджету та інших, не заборонених законодавством, джерел фінансування.

1.7. Головними завданнями дитячого будинку є:

забезпечення для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, умов проживання, навчання, виховання та різнобічного розвитку, наближених до сімейних;

забезпечення соціального захисту, медико-психолого-педагогічної реабілітації та соціальної адаптації вихованців з урахуванням стану здоров'я, індивідуальних особливостей психофізичного розвитку вихованців;

реалізація основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, дошкільного віку; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;

забезпечення захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на належні умови проживання, виховання, здобуття певного рівня освіти, професійної орієнтації, соціальної адаптації та підготовки їх до самостійного життя і праці;

формування правової культури, загальнолюдських цінностей;

створення умов для збереження та підтримки родинних зв'язків дітей;

забезпечення права на захист особистих, майнових і житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, згідно із законодавством України;

сприяння влаштуванню дітей у різні форми сімейного виховання.

1.8. Дитячий будинок у своїй діяльності керується:

Конституцією України;

Конвенцією ООН „Про права дитини”;

Законами України „Про освіту”, „Про дошкільну освіту”, „Про охорону дитинства”, „Про загальну середню освіту”, „Про позашкільну освіту”, „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

актами Президента України та постановами Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими актами в галузі освіти і охорони дитинства;

нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади;

рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

Положенням про дитячі будинки і загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Міністерства соціальної політики України від 10.09.2012 № 995/557;

власним Статутом.

1.9. Дитячий будинок є юридичною особою, має самостійний баланс, печатку, штамп, бланки зі своїм найменуванням.

1.10. З метою ранньої соціалізації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, діти дошкільного віку, що проживають в дитячому будинку, здобувають дошкільну освіту в дошкільних групах дитячого будинку, а діти шкільного віку, що проживають у дитячому будинку, навчаються у загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів.

Педагогічні працівники та керівники загальноосвітніх навчальних закладів, які відвідують вихованці дитячого будинку, надають відповідну допомогу педагогічному колективу дитячого будинку в організації навчальної і виховної роботи з дітьми, відвідують заняття із самопідготовки, виховні заходи, проводять індивідуальні заняття з вихованцями.

1.11. Учні (вихованці) дитячого будинку можуть відвідувати позашкільні навчальні заклади, будинки дитячої творчості, станції юних техніків тощо.

1.12. Дитячий будинок самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням про

дитячі будинки і загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та власним Статутом.

1.13. Дитячий будинок несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України „Про дошкільну освіту”;

забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту, рівня і обсягу;

дотримання фінансової дисципліни та забезпечення матеріально-технічної бази.

1.14. Взаємовідносини між дитячим будинком з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. Комплектування дитячого будинку

2.1. Комплектування дитячого будинку учнями (вихованцями) здійснюється департаментом освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації на підставі рішення відповідного органу виконавчої влади за місцем проживання (перебування) дитини.

2.2. Комплектування дитячого будинку здійснюється протягом календарного року. Переведення учнів (вихованців) з одного інтернатного закладу до іншого проводиться з 1 вересня поточного до 30 травня наступного року.

2.3. Потужність дитячого будинку становить 130 місць.

2.4. Групи комплектуються за віковими та родинними ознаками (різновікові).

2.5. У дитячому будинку функціонують групи загального розвитку.

2.6. Для дітей дошкільного віку, котрі потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, можуть відкриватись групи компенсуючого типу.

2.7. Наповнюваність дошкільних груп, виховних груп дитячого будинку здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128 „Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах” (із змінами і доповненнями), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 року за № 229/6517.

2.8. До дитячого будинку зараховуються:

діти-сироти;

діти, позбавлені батьківського піклування;

діти, розлучені із сім'єю, відповідно до Закону України „Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”.

Не зараховуються до дитячого будинку діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, влаштовані у сімейні форми виховання (опіка, піклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу).

2.9. Діти, члени однієї сім'ї (брати і сестри), направляються в один інтернатний заклад, за винятком, коли за медичними показниками їх виховання має здійснюватись окремо.

2.10. Зарахування вихованців до дитячого будинку проводиться наказом директора дитячого будинку на підставі таких документів:

направлення (путівки) служби у справах дітей за погодженням з департаментом освіти і науки Закарпатської облдержадміністрації на підставі рішення органу виконавчої влади або місцевого самоврядування за місцем проживання (перебування) дитини;

свідоцтва про народження;

реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);

відомостей про батьків та близьких родичів дитини;

довідки про склад сім'ї або осіб, зареєстрованих у житловому приміщенні, будинку;

документів, що підтверджують право власності дитини на нерухомість (у разі наявності);

опису майна дитини;

копії рішення органів опіки та піклування про встановлення опіки над житлом (майном) дитини (у разі наявності);

довідки про взяття дитини на квартирний облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов, після досягнення нею 16-річного віку (у разі відсутності в дитини житла);

висновку про стан здоров'я, фізичний та розумовий розвиток дитини;

відомостей або документів про освіту дитини (для дітей шкільного віку);

дубліката обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

довідки про призначення та виплату пенсії, державної соціальної допомоги, аліментів тощо (у разі наявності);

ощадної книжки дитини або договору про відкриття рахунка в установі банку (у разі наявності);

рішення районної, міської державних адміністрацій, виконавчого органу міської, районної ради про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування.

2.11. У разі випуску чи переходу до іншого навчального закладу вихованцю видаються:

довідка про перебування в дитячому будинку;

документи про освіту (для дітей шкільного віку);

матеріальна допомога відповідно до законодавства;

свідоцтво про народження; тим, хто досяг 16-річного віку – паспорт;

відомості про батьків або близьких родичів;

документи, які підтверджують права вихованців на майно, житлову площу, яку попередньо займали вони або їх батьки, майновий сертифікат, ощадна книжка, цінні папери, пенсійна книжка, реєстраційний номер облікової картки платника податків та інші документи тощо.

III. Організаційно-правові основи діяльності дитячого будинку

3.1. Дитячий будинок працює цілодобово, цілорічно.

3.2. Щоденний графік роботи адміністрації дитячого будинку – з 09.00 до 18.00.

Щоденний графік роботи виховних груп складається з урахуванням віку вихованців у групах із дотриманням педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог та затверджується директором дитячого будинку, погоджується з департаментом освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації і територіальними установами, які забезпечують контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

3.3. Режим дня має забезпечувати науково обґрунтоване співвідношення навчання, праці і відпочинку вихованців.

3.4. Харчування учнів (вихованців) в дитячому будинку організовується за нормами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 року № 1591 „Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”.

Відповідальність за організацію харчування покладається на засновника та керівника дитячого будинку.

3.5. У дитячому будинку встановлено 5-разове харчування дітей.

3.6. Контроль за організацією та якістю харчування, вітамінізацією страв, закладкою продуктів харчування, кулінарною обробкою, виходом страв, смаковими якостями їжі, санітарним станом харчоблоку, правильністю зберігання, дотримання термінів реалізації продуктів покладається на медичних працівників та директора дитячого будинку.

3.7. Медичне обслуговування в дитячому будинку забезпечується місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування і здійснюється на безоплатній основі медичними працівниками, які входять до штату дитячого будинку, та медичними працівниками лікувально-профілактичних закладів за територіальним принципом.

Медичний персонал здійснює лікувально-профілактичні заходи, в тому числі проведення обов'язкових оглядів, контроль за станом здоров'я, фізичним розвитком дитини, організацією фізичного виховання, загартування, дотримання санітарно-гігієнічних норм та правил, режимом та якістю харчування.

У порядку, встановленому чинним законодавством, заклади охорони здоров'я спільно з медичними працівниками дитячого будинку двічі на рік безоплатно проводять медичні огляди всіх вихованців, у разі потреби беруть їх

на диспансерний облік, здійснюють постійний медичний нагляд і своєчасне лікування.

3.8. Дитячий будинок надає приміщення і забезпечує належні умови для роботи медичного персоналу та проведення лікувально-профілактичних заходів.

3.9. Контроль за організацією медичних, санітарно-гігієнічних і протиепідемічних заходів, якістю харчування вихованців покладається на керівника закладу, відповідні органи управління освітою, охорони здоров'я, територіальні державні санітарно-епідеміологічні служби і здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 червня 1999 року №1109, „Про затвердження Положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні”.

3.10. Матеріальне та фінансове забезпечення вихованців дитячого будинку здійснюється за нормами та нормативами, установленими законодавством.

Вихованцям дитячого будинку, які перебували в ньому на повному державному утриманні, при їх вступі у вищі навчальні заклади I – II ступенів та професійно-технічні навчальні заклади видаються предмети гардеробу, текстильна білизна та товари господарського призначення відповідно до норм матеріального забезпечення, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 17 листопада 2003 року № 763, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 12 січня 2004 року за № 27/8626.

Вихованці дитячого будинку отримують кошти на особисті витрати, щорічний розмір яких повинен становити не менше 1,5 неоподаткованого мінімуму доходів громадян.

3.11. Вихованці дитячого будинку у порядку, встановленому чинним законодавством, забезпечуються єдиним квитком, який дає право на безоплатний проїзд у громадському міському (приміському) транспорті (крім таксі), безкоштовне відвідування кінотеатрів, виставок, музеїв, спортивних споруд.

3.12. На підставі письмової заяви осіб, які систематично беруть участь у вихованні дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, вихованці дитячого будинку можуть виїжджати в супроводі дорослих до родичів, знайомих на святкові (вихідні) дні або під час канікул відповідно до наказу директора дитячого будинку за погодженням із службою у справах дітей, якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.

3.13. Учні професійно-технічних училищ та студенти вищих навчальних закладів – колишні вихованці дитячого будинку – під час своїх канікул можуть перебувати в зазначеному закладі з безоплатним проживанням і харчуванням на підставі рішення, що приймається засновником (власником) під час затвердження кошторисів доходів і видатків чи змін до них.

IV. Організація навчально-виховного процесу

4.1. Навчальний рік у дитячому будинку починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року.

З 1 червня по 31 серпня (оздоровчий період) у дитячому будинку проводиться відпочинок та оздоровлення дітей.

4.2. Дитячий будинок здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

4.3. План роботи дитячого будинку затверджується директором дитячого будинку і погоджується департаментом освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

План роботи дитячого будинку на оздоровчий період погоджується з територіальними установами, які забезпечують контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

4.4. У дитячому будинку для навчання і виховання дітей визначена українська мова.

4.5. Дитячий будинок працює за навчальними програмами, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, і забезпечує виконання навчально-виховних завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

4.6. Навчально-виховний процес для дітей дошкільного віку здійснюється відповідно до Закону України „Про дошкільну освіту” та інших нормативно-правових актів. Зміст дошкільної освіти визначається Базовим компонентом дошкільної освіти та реалізується згідно з державними програмами, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

4.7. Дитячий будинок організовує навчально-виховний процес за такими пріоритетними напрямками:

- художньо-естетичне виховання;
- музичний розвиток дітей.

4.8. Режим дня, розклад занять складаються з урахуванням типу дитячого будинку, тривалості перебування дітей у закладі, з дотриманням педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог до відповідного типу навчального закладу і затверджуються рішенням педагогічної ради закладу та погоджуються з департаментом освіти і науки Закарпатської облдержадміністрації і територіальними установами, які забезпечують контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

4.9. Адміністрація дитячого будинку організовує навчально-виховну роботу з іншими навчальними закладами на підставі договору.

4.10. Вихованці дитячого будинку залучаються до самообслуговування. Трудове навчання базується на принципах добровільності в різних видах суспільнокорисної праці з обов'язковим дотриманням правил безпеки, вимог навчальних програм, урахуванням віку, статі, фізичних особливостей, вимог санітарного законодавства, норм і правил особистої гігієни та охорони

здоров'я. При цьому вихованцям забезпечуються належні санітарно-гігієнічні і безпечні умови праці на місцях трудової діяльності згідно із законодавством.

V. Права, обов'язки та соціальні гарантії учасників навчально-виховного процесу

5.1. Учасниками навчально-виховного процесу в дитячому будинку є: учні, вихованці, керівники, педагогічні, медичні працівники, юрист, бібліотекар, інші працівники закладу.

5.2. Забезпечення захисту особистих прав та інтересів учнів, вихованців дитячого будинку, надання практичної допомоги у розв'язанні питань юридичного змісту здійснюється юристом, посаду якого включено до штатного розпису закладу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16 червня 1995 року № 433, „Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків”.

5.3. Психологічний супровід навчально-виховного процесу в дитячому будинку здійснюється практичним психологом згідно із законодавством.

5.4. Вихованці дитячого будинку мають право на:

умови проживання, навчання, виховання та розвитку, наближені до сімейних;

здобуття дошкільної, певного рівня загальної середньої та позашкільної освіти;

медичну та соціальну допомогу згідно із законодавством;

утримання за рахунок місцевого бюджету в комунальному навчальному закладі;

повноцінне якісне харчування;

збереження родинних стосунків;

безпечні і нешкідливі умови проживання, виховання, навчання, праці;

отримання кваліфікованої допомоги в навчанні, корекції психофізичного розвитку;

оздоровлення, відпочинок, організоване дозвілля у вихідні, святкові дні та під час канікул;

вибір форм навчання, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;

розвиток своїх творчих здібностей та інтересів через участь у різних видах навчальної, наукової, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновлювальною та лікувально-оздоровчою базою дитячого будинку;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист своїх особистих, житлових і майнових прав;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного, фізичного та інших видів насильства з боку працівників, які порушують їх права, честь і гідність;

участь в органах громадського самоврядування дитячого будинку.

5.5. Влаштування дитини до дитячого будинку не припиняє її права на аліменти, пенсії та інші соціальні виплати, в т.ч. у зв'язку із втратою годувальника.

5.6. Вихованці дитячого будинку зобов'язані:
дотримуватися вимог Статуту, внутрішнього розпорядку дитячого будинку;

дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;

дотримуватися правил особистої гігієни;

оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками в обсязі Базового компонента дошкільної освіти, Державного стандарту загальної середньої освіти, підвищувати загальний культурний рівень;

бережливо ставитися до особистого майна та майна дитячого будинку;

поважати честь і гідність інших вихованців і працівників закладу.

5.7. Вихованці дитячого будинку можуть бути усиновлені громадянами України, іноземцями, передані на виховання опікунам, піклувальникам, влаштовані у прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу в порядку, установленому законодавством України.

5.8. Засновник дитячого будинку під час канікул організовує відпочинок та оздоровлення вихованців у дитячих санаторіях, оздоровчих і спортивних таборах, таборах відпочинку тощо. Дітям, які потребують санаторно-курортного лікування, першочергово виділяються путівки до відповідних закладів протягом року.

5.9. Випускникам дитячого будинку за умови наявності в них відповідного рівня підготовки держава гарантує пільгові умови для вступу до державних та комунальних професійно-технічних, вищих навчальних закладів усіх рівнів акредитації.

5.10. Права, обов'язки і соціальні гарантії педагогічних та інших працівників дитячого будинку визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, Положенням про дитячі будинки і загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, Статутом дитячого будинку, правилами внутрішнього розпорядку дитячого будинку, трудовим договором.

5.11. Трудові відносини в дитячому будинку регулюються законодавством України про працю, Законами України „Про освіту”, „Про дошкільну освіту”, іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до них, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

5.12. Працівниками дитячого будинку можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, фізичний, психічний стан здоров'я, яких дозволяє виконувати покладені на них функції та здійснювати педагогічну діяльність, забезпечуючи результативність та якість своєї роботи.

5.13. Працівники дитячого будинку несуть відповідальність за збереження життя вихованців дитячого будинку, їх фізичне і психічне здоров'я відповідно до законодавства.

5.14. Педагогічних та інших працівників дитячого будинку призначає на посаду та звільняє з посади директор дитячого будинку у порядку, встановленому чинним законодавством.

5.15. Працівники дитячого будинку мають право:
 на захист професійної честі і гідності;
 на вільний вибір педагогічно доцільних форм, методів і засобів роботи з дітьми;
 брати участь в роботі органів самоврядування дитячого будинку;
 на підвищення кваліфікації, участь у методичних об'єднаннях, нарадах тощо;
 проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
 вносити пропозиції щодо поліпшення роботи дитячого будинку;
 на соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
 об'єднуватись у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
 на інші права, що не суперечать законодавству України.

5.16. Працівники дитячого будинку зобов'язані:
 виконувати Статут дитячого будинку, правила внутрішнього розпорядку, посадові інструкції, умови контракту чи трудового договору;
 додержуватись педагогічної етики, моралі, поважати дитину;
 забезпечувати емоційний комфорт, захист дитини від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять її здоров'ю, а також від фізичного та психологічного насильства;

брати участь у роботі педагогічної ради дитячого будинку та інших заходах, пов'язаних з підвищенням професійного рівня, педагогічної майстерності, загальної культури;

особистим прикладом, настановами утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: доброти, гуманізму, справедливості, чесності, відданості, стриманості, поміркованості, працелюбства, патріотизму;

виховувати у дітей повагу до старших та дорослих, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, до державного устрою, бережливе ставлення до навколишнього середовища;

готувати дітей до влаштування у сімейні форми виховання та до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди, сприяти засвоєнню необхідних навичок самостійного життя;

дбати про майно дитячого будинку, виховувати у дітей бережливе ставлення до особистих речей та речей загального користування;

виконувати накази та розпорядження керівництва, інші обов'язки, що не суперечать законодавству України.

5.17. Працівники дитячого будинку у відповідності до статті 26 Закону України „Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” проходять періодичні медичні огляди в територіальних установах охорони здоров'я два рази на рік.

5.18. Педагогічні працівники дитячого будинку підлягають атестації, яка здійснюється не рідше одного разу у п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

5.19. До педагогічних працівників, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього трудового розпорядку дитячого будинку, не виконують своїх посадових обов'язків, умов контракту або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, застосовуються заходи стягнення (догана, звільнення) відповідно до Кодексу законів про працю України.

VI. Управління дитячим будинком

6.1. Органом громадського самоврядування дитячого будинку є загальні збори його колективу, що скликаються не менше, ніж один раз на рік.

Рішення загальних зборів приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості присутніх.

На загальних зборах колективу заслуховують звіт директора про здійснення керівництва закладом;

розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності дитячого будинку;

приймають Статут дитячого будинку; затверджують основні напрями вдосконалення роботи і розвитку дитячого будинку.

6.2. У закладі за рішенням загальних зборів можуть створюватися і діяти рада закладу, діяльність якої регулюється його Статутом, а також піклувальна рада, учнівський комітет, методичні об'єднання, комісії, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України.

Члени піклувальної ради закладу обираються на загальних зборах.

Склад піклувальної ради формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів та окремих громадян.

Піклувальна рада вживає заходів щодо зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування закладу, поліпшення умов для організації навчально-виховного процесу, стимулювання творчої праці педагогічних працівників.

6.3. Керівництво закладом здійснює його директор. Керівником дитячого будинку може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше ніж три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

6.4. Директор дитячого будинку призначається на посаду департаментом освіти і науки облдержадміністрації відповідно до Положення про проведення конкурсного відбору на призначення керівників навчальних закладів обласного

підпорядкування, затвердженого рішенням сесії обласної ради 17.03.2016 № 210.

Заступники директора призначаються на посаду та звільняються з посади департаментом освіти і науки облдержадміністрації за поданням директора.

6.5. Керівник дитячого будинку:

здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний підбір і розподіл кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

створює умови проживання, навчання, виховання та розвитку вихованців, наближені до сімейних;

організовує навчально-виховний процес;

забезпечує навчання вихованців дитячого будинку в дошкільних групах закладу та загальноосвітніх навчальних закладах;

забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю здобуття знань, умінь та навичок вихованцями;

відповідає за дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти та спільно з навчальними закладами забезпечення Державного стандарту загальної середньої освіти;

створює необхідні умови для участі вихованців у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;

підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;

сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;

забезпечує реалізацію права вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

вживає заходів щодо запобігання вживанню вихованцями алкоголю, наркотичних засобів та психотропних речовин, а також тютюнових виробів;

видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;

щороку звітує про свою роботу на загальних зборах колективу;

захищає особисті, житлові і майнові права та інтереси вихованців;

забезпечує організований випуск і сприяє подальшому влаштуванню вихованців дитячого будинку на навчання в професійно-технічні заклади та вищі навчальні заклади I – II рівнів акредитації;

контролює дотримання режиму роботи закладу, організацію харчування і медичного обслуговування вихованців, організовує оздоровлення дітей;

від імені дитячого будинку укладає угоди з юридичними та фізичними особами, представляє його в усіх державних органах, на підприємствах, в установах, громадських організаціях.

6.6. Керівник дитячого будинку сприяє влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до різних форм сімейного виховання та виконує обов'язки опікуна (піклувальника) на час утримання дитини-сироти і дитини, позбавленої батьківського піклування, в дитячому будинку.

6.7. Керівник закладу є головою педагогічної ради дитячого будинку – постійно діючого колегіального органу управління закладом.

6.8. Педагогічна рада дитячого будинку:

розглядає питання навчально-виховного процесу в дитячому будинку та приймає відповідні рішення;

організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження в навчально-виховний процес досягнень науки та перспективного педагогічного досвіду;

приймає рішення з питань професійної діяльності педагогічних працівників;

Робота педагогічної ради планується доволіно відповідно до потреб дитячого будинку. Кількість засідань педагогічної ради становить не менше 4 на рік.

VII. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність

7.1. Матеріально-технічна база дитячого будинку включає нерухоме майно, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі.

7.2. Фінансово-господарська діяльність дитячого будинку та використання матеріально-технічної бази здійснюються відповідно до нормативно-правових актів та цього Статуту.

7.3. Майно дитячого будинку є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Закарпатської області, яке закріплюється за ним на правах оперативного управління і складається з основних фондів та оборотних засобів, вартість яких відображається у самостійному балансі дитячого будинку.

Майно закладу (дитячого будинку) закріплене за ним на правах оперативного управління відповідно до свідоцтва про право власності на нерухоме майно (серія САА № 519917 від 17.10.2003) та Відомостей з державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 12.03.2016 № 54998443. Відповідальність за збереження майна несуть директор і особи, які безпосередньо відповідають за матеріальні цінності.

Дитячий будинок володіє, користується та розпоряджається цим майном на правах оперативного управління, вчиняючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України, цьому Статуту.

7.4. Контроль за використанням та збереженням майна, закріпленого за дитячим будинком на правах оперативного управління, від імені власника здійснює орган управління майном – управління з питань забезпечення повноважень щодо управління об'єктами спільної власності Закарпатської обласної ради.

7.5. Фінансування дитячого будинку здійснюється за рахунок обласного бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством, на основі кошторису, затвердженого в установленому законодавством порядку.

7.6. Дитячий будинок може мати відкритий спеціальний рахунок іноземній валюті для зарахування благодійних і спонсорських коштів з метою покращення і зміцнення матеріально-технічної бази дитячого будинку для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

7.7. Штатний розпис дитячого будинку затверджується органом управління освітою Закарпатської облдержадміністрації, у підпорядкуванні якого перебуває заклад, у порядку, встановленому законодавством.

7.8. Дитячий будинок розташований у сприятливій для здоров'я місцевості, має земельну ділянку, озеленений майданчик, обладнаний для ігор і занять дітей на повітрі, зону відпочинку, спортивні майданчики зі штучним та природним покриттям.

Дитячий будинок має необхідну кількість будівель, приміщень та обладнання для організації навчально-виховного процесу, проживання вихованців, проведення позаурочної роботи, трудового навчання і виховання та забезпечення належних умов для роботи педагогічного, медичного персоналу і проведення лікувально-профілактичних заходів.

У приміщеннях створені умови, наближені до родинних: групи складаються з обладнаної вітальні, кухні, де діти можуть підігріти їжу, спальних кімнат для хлопчиків та дівчаток, облаштовані санітарні кімнати (ванна, душова, умивальна кімната та туалетні роздільні кімнати для хлопчиків і дівчат).

У дитячому будинку облаштована соціальна кімната, де діти мають змогу закріплювати навички самообслуговування, приготування їжі тощо

7.9. З метою здобуття поглиблених знань про живі організми, формування практичних умінь та навичок організації природоохоронної роботи в дитячому будинку може створюватись куточок живої природи.

7.10. Земельні ділянки дитячого будинку передано у постійне користування відповідно до Земельного кодексу України. Згідно з Державними актами на право постійного користування земельними ділянками від 24.10.2003 серія ЯЯ № 091334 (площа 1,3912 га – для розміщення та обслуговування території закладу), від 13.05.2011 серія ЯЯ № 109845 (площа 0,0452 га – для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти), від 08.10.2003 серія ЯЯ № 091335 (площа 2,0886 га – для ведення підсобного сільського господарства) дитячий будинок є постійним користувачем земельних ділянок і несе відповідальність за дотримання вимог і норм з їх охорони.

7.11. Дитячий будинок відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

7.12. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна дитячого будинку проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані дитячому будинку внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.13. Дитячий будинок для оздоровлення дітей може мати базу відпочинку, дитячий оздоровчий заклад, розміщені в курортній зоні.

7.14. У кошторисі дитячого будинку передбачаються кошти на витрати для здійснення соціальної адаптації, проведення родинних свят, організації культурно-масової роботи.

7.15. Кошти дитячого будинку зберігаються на його рахунках в Державному казначействі і знаходяться в повному його розпорядженні.

7.16. Порядок ведення бухгалтерського обліку визначається чинним законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України. За рішенням уповноваженого органу управління освітою дитячий будинок здійснює бухгалтерський облік самостійно.

7.17. Порядок ведення діловодства та статистичної звітності у дитячому будинку здійснюється відповідно до законодавства.

7.18. Дитячий будинок може здійснювати міжнародне співробітництво в порядку, встановленому законодавством України.

7.19. Будь-яке поліпшення майна, капітальний ремонт, реконструкція, що призводять до збільшення чи зменшення вартості майна, проведення благоустрою погоджується управлінням з питань забезпечення повноважень щодо управління об'єктами спільної власності Закарпатської обласної ради.

7.20. Відчуження майна дитячого будинку здійснюється в межах чинного законодавства.

7.21. Фінансово-господарська діяльність дитячого будинку здійснюється на основі його кошторису відповідно до вимог законодавства.

7.22. Джерелами фінансування кошторису дитячого будинку є: кошти обласного бюджету; добровільні пожертвування і цільові внески фізичних і юридичних осіб та інші надходження, не заборонені законодавством.

7.23. Чинадіївський дошкільний навчальний заклад (дитячий будинок) інтернатного типу Закарпатської обласної ради є неприбутковою установою.

7.24. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), та інших, пов'язаних з ними, осіб.

7.25. Доходи (прибутки) дитячого будинку використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та чинним законодавством.

VIII. Контроль за діяльністю дитячого будинку

8.1. Контроль за діяльністю дитячого будинку здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері дошкільної освіти та соціально-правового захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

8.2. Державний контроль за діяльністю дитячого будинку здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів України, департамент освіти і науки Закарпатської облдержадміністрації та органи місцевого самоврядування.

8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю дитячого будинку є державна атестація, що проводиться у, порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, один раз на десять років.

8.4. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) дитячого будинку з питань, пов'язаних з його фінансово-господарською та навчально-виховною діяльністю.

IX. Реорганізація або ліквідація дитячого будинку

9.1. Реорганізація дитячого будинку відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

9.2. Ліквідація дитячого будинку проводиться ліквідаційною комісією, призначеною уповноваженим органом, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління дитячим будинком.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно дитячого будинку, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його відповідному органу управління освітою Закарпатської облдержадміністрації.

9.4. У разі припинення юридичної особи – дитячого будинку (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи дитячого будинку передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету у встановленому законодавством порядку.

9.5. Під час реорганізації чи ліквідації дитячого будинку вихованцям закладу гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства.

9.6. Під час реорганізації чи ліквідації дитячого будинку працівникам закладу, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

Х. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

10.1.Внесення змін до Статутудитячого будинку оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Прийнято на загальних зборах
трудового колективу
26.10.2016, протокол № 2